

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Webshop der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH

Das Tropicana Stadthagen, ein Freizeitbad der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS), bietet über ihren Webshop, erreichbar unter <https://www.tropicana-stadthagen.de> oder <https://buchungen.tropicana-stadthagen.de>, den Kauf von Online- Gutscheinen an. Über den Webshop sind ferner die Buchung von im Tropicana angebotenen Kursen, Massagen, Kindergeburtstagen, sowie die Bestellung einer Kundenkarte („Digitale Wertkarte“) möglich (zusammen „Produkte“ genannt). Die Nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für den Erwerb, die Nutzung, sowie die Verwaltung der Produkte über den Webshop und dem Kundenkonto. Unter Teil A werden die Allgemeinen Bestimmungen vereinbart, die für sämtliche Produkte des Webshops des Tropicana Stadthagen gelten. Teil B enthält besondere Bestimmungen zur Kursbuchung, Teil C enthält besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen, Teil D enthält besondere Bestimmungen zur Buchung von Massagen, Teil E enthält besondere Bestimmungen zum Kauf von Gutscheinen. Der Teil F regelt die Bestellung und die Nutzung der digitalen Geldwertkarte. Teil G nimmt auf die Haus-, Bade- und Saunaordnung Bezug.

### Teil A: Allgemeine Bestimmungen

#### I. Kundenkonto

1. **Anmeldung im Webshop:** Um alle Produkte uneingeschränkt nutzen und verwalten zu können, müssen sich Kund\*innen im Webshop der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH anmelden. Die Anmeldung erfolgt über E-Mail und Passwort. Neukunden registrieren sich ebenfalls über den Login im Webshop.
2. **Kundenkonto erstellen:** Bei einer neuen Registrierung wird ein Kundenkonto im Webshop angelegt. Über dieses Konto können Kund\*innen Einkäufe tätigen und ihre erworbenen Produkte verwalten. Rechnungen werden an die angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Der Zugriff auf das Kundenkonto erfolgt durch Anmeldung im Webshop.
3. **Gutscheine ohne Kundenkonto:** Gutscheine können auch ohne ein Kundenkonto über einen Gastzugang erworben werden. Allerdings ist die Verwaltung der Produkte bei einem Gastzugang nur eingeschränkt möglich und die Nutzung der digitalen Wertkarte ist nicht möglich.
4. **Volljährigkeit:** Ein Kundenkonto kann nur angelegt werden, wenn die Person zum Zeitpunkt der Registrierung mindestens 18 Jahre alt ist. Mit der Erstellung des Kontos bestätigt der/die Kund\*in, dass er/sie 18 Jahre alt ist.
5. **Kostenfreie Registrierung:** Die Registrierung und Einrichtung eines Kundenkontos sind für Kund\*innen kostenlos.
6. **Wahrheitsgemäße Angaben:** Kund\*innen sind verpflichtet, bei der Registrierung oder Gastbestellung wahrheitsgemäße Angaben zu machen (Name, Adresse, Geburtsdatum und E-Mail-Adresse). Änderungen dieser Daten müssen während der Geschäftsbeziehung unverzüglich im Kundenkonto angepasst werden.

### Teil A: Allgemeine Bestimmungen

#### II. Vertragsschluss

1. **Produktbestellung:** Kund\*innen können alle im Webshop unter <https://www.tropicana-stadthagen.de> angebotenen Produkte kostenpflichtig bestellen.

2. **Bestellvorgang:** Um eine Bestellung aufzugeben, legen Kund\*innen das gewünschte Produkt in den Warenkorb. Bei einer Bestellung über den Gastzugang müssen alle relevanten persönlichen Daten (Anrede, Name, E-Mail-Adresse, Zahlungsinformationen) angegeben werden. Erfolgt die Bestellung über den Login, werden die im Kundenkonto hinterlegten Daten verwendet.
3. **Verbindliches Angebot:** Kundinnen geben ein verbindliches Angebot zum Vertragsabschluss ab, indem sie im Bestellvorgang auf „Jetzt zahlungspflichtig bestellen“ klicken. Der Vertrag kommt zustande, sobald dieser Button geklickt wird. Mit der Bestellung bestätigen die Kundinnen die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.
4. **Bestellbestätigung:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) bestätigen den Eingang der Bestellung unverzüglich per E-Mail. Diese Bestellbestätigung wird an die bei der Gastbestellung angegebene oder im Kundenkonto hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet. Die Bestellbestätigung stellt jedoch keine Annahme des Angebots dar.
5. **Bereitstellung des Produkts:** Nach Abschluss des Bestellvorgangs stellt die WBS das Produkt in digitaler Form in einer separaten E-Mail bereit. Mit der Zusendung dieser E-Mail kommt ein wirksamer Vertrag zustande.
6. **Korrektur von Eingabefehlern:** Eingabefehler können bis zur Abgabe des verbindlichen Angebots berichtigt werden. Kund\*innen können ihre Eingaben auf der zusammenfassenden Übersichtsseite am Ende des Bestellvorgangs überprüfen und korrigieren.
7. **Speicherung des Vertragstextes:** Der Vertragstext wird von den WBS elektronisch gespeichert. Kund\*innen können die Allgemeinen Geschäftsbedingungen jederzeit auf der Website <https://buchungen.tropicana-stadthagen.de> und die Datenschutzhinweise unter <https://www.tropicana-stadthagen.de/datenschutzerklaerung/> einsehen.

## Teil A: Allgemeine Bestimmungen

### III. Zahlungsbedingungen

1. **Zahlungspflicht:** Mit dem Erwerb eines Produkts sind Kund\*innen verpflichtet, den vereinbarten Preis an die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) zu zahlen. Zahlungen sind sofort fällig.
2. **Brutto-Preise:** Die im Webshop angezeigten Preise sind Brutto-Preise.
3. **Rechnungsstellung:** Nach Vertragsschluss erhalten Kundinnen eine Rechnung in elektronischer Form als PDF an die angegebene E-Mail-Adresse. Mit dieser Art der Übermittlung sind die Kundinnen einverstanden.
4. **Zahlungsarten:** Kund\*innen können zwischen folgenden Zahlungsarten wählen:
  - **Gastbestellung:** Kreditkarte (Visa oder MasterCard), Giro Pay und PayPal.
  - **Bestellung über Kundenkonto:** Zusätzlich zur Kreditkarte, Giro Pay und PayPal steht auch die SEPA-Lastschrift zur Verfügung.
  - Hinweis: Gutscheine und Massagebuchungen sind von der SEPA-Lastschrift ausgeschlossen. Andere Zahlungsmittel werden nicht akzeptiert.
 Um mit dem ausgewählten Zahlungsmittel zu zahlen, wählen Kund\*innen dieses im Webshop aus und bestätigen den Kauf zur Auslösung der Zahlung.
5. **Belastung des Zahlungsmittels:** Das Zahlungsmittel wird unmittelbar nach Abschluss der Bestellung belastet.

## Teil A: Allgemeine Bestimmungen

### IV. Haftung

1. **Haftungsbeschränkung:** Die Haftung der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt.
2. **Ausnahmen:** Diese Beschränkung gilt nicht für:
  - Schäden aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten,
  - Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers und der Gesundheit, die auf fahrlässiger Pflichtverletzung der WBS oder auf vorsätzlicher oder fahrlässiger Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der WBS beruhen.
3. **Wesentliche Vertragspflichten:** Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages erst ermöglicht und auf deren Einhaltung Kund\*innen regelmäßig vertrauen und vertrauen dürfen. Bei einfach fahrlässiger Verletzung dieser Pflichten ist der Schadensersatz auf den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden begrenzt.
4. **Schäden an Leben, Körper und Gesundheit:** Die Haftungsbeschränkung gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.
5. **Erweiterung der Haftungsbeschränkung:** Soweit die Haftung der WBS ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die Angestellten, Arbeitnehmer, Vertreter und Erfüllungsgehilfen der WBS.

## Teil A: Allgemeine Bestimmungen

### V. Verbraucherstreitbeilegung

1. **Online-Streitbeilegung:** Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS-Plattform) bereit, die unter <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.adr.show&lng=DE> abrufbar ist.
2. **Teilnahme an der Online-Streitbeilegung:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) ist nicht verpflichtet, an der Online-Streitbeilegung teilzunehmen.
3. **Schlichtungsverfahren:** Zur Beilegung von Streitigkeiten kann der/die Kundin, der/die Verbraucherin ist, bei der Universalschlichtungsstelle des Bundes, Zentrum für Schlichtung e. V., Straßburger Straße 8, 77694 Kehl am Rhein, ein Schlichtungsverfahren beantragen. Kontaktmöglichkeiten sind:
  - E-Mail: [mail@universalschlichtungsstelle.de](mailto:mail@universalschlichtungsstelle.de)
  - Fax: 07851 7957941
4. **Voraussetzungen für das Schlichtungsverfahren:** Voraussetzung für die Beantragung eines Schlichtungsverfahrens ist, dass der/die Kund\*in sich zuerst an die WBS gewandt hat und keine für beide Seiten zufriedenstellende Lösung gefunden wurde.

## Teil B: Besondere Bestimmungen zur Kursbuchung

### I. Teilnahmevoraussetzungen

1. **Angebote im Webshop:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) bieten im Webshop die Buchung von Aqua-Angeboten sowie Schwimmkursen (Veranstaltungen) an.

2. **Teilnahmeberechtigung:** Teilnahmeberechtigt ist jede Person, die je nach Kurs die jeweiligen Teilnahmevoraussetzungen erfüllt. Es liegt in der Verantwortung der Person, die die Veranstaltung bucht, sicherzustellen, dass die angemeldeten Teilnehmerinnen *diese Voraussetzungen erfüllen*. Ein Beispiel für eine Teilnahmevoraussetzung kann ein Mindestalter des/der Teilnehmerin bei Kursbeginn sein.

Die WBS sind berechtigt, bei Kursbeginn einen Nachweis über die Erfüllung der Teilnahmevoraussetzungen von den Teilnehmerinnen zu verlangen. Wenn die Teilnahmevoraussetzungen nicht erfüllt sind, kann der/die jeweilige Teilnehmerin von der Teilnahme ausgeschlossen werden. Der Anspruch auf Zahlung der Kursgebühr bleibt in voller Höhe bestehen.

## Teil B: Besondere Bestimmungen zur Kursbuchung

### II. Stornierung von Kursbuchungen

1. **Stornierungsmöglichkeit:** Kund\*innen können die von ihnen gebuchten Kurse ohne Angabe von Gründen über ihr Kundenkonto unter dem Menüpunkt „Meine Bestellungen“ stornieren, gemäß den folgenden Bestimmungen:

a. **Jederzeitige Stornierung:** Eine Stornierung ist jederzeit möglich.

b. **Gutschrift statt Auszahlung:** Der Betrag des stornierten Kurses wird nicht ausgezahlt. Stattdessen erhalten Kundinnen *eine Gutschrift in voller Höhe auf eine automatisch erstellte Basisguthabekarte oder eine digitale Wertkarte, sofern vorhanden*. Die Gutschrift kann für die Bestellung anderer Produkte im Webshop verwendet werden. Kundinnen können alle gutgeschriebenen Beträge in ihrem Kundenkonto einsehen.

c. **Stornogebühr:** Mit erfolgreicher Stornierung sind Kund\*innen verpflichtet, eine Stornogebühr zu zahlen. Die Höhe der Gebühr richtet sich nach dem Zeitpunkt der Stornierung:

- Bis zu 14 Tage vor Kursbeginn: 40 % der Kursgebühr
- 14 bis 7 Tage vor Kursbeginn: 60 % der Kursgebühr
- 7 Tage bis 24 Stunden vor Kursbeginn: 80 % der Kursgebühr
- Weniger als 24 Stunden vor Kursbeginn: volle Kursgebühr

Die Stornogebühr ist sofort fällig und wird automatisch von der Gutschrift abgezogen.

d. **Verjährungsfrist:** Der gutgeschriebene Betrag unterliegt der regelmäßigen Verjährungsfrist von drei Jahren gemäß § 195 BGB.

e. **Nicht übertragbares Guthaben:** Das Guthaben auf der Basisguthabekarte kann nicht an Dritte übertragen werden.

f. **Kündigung der Basisguthabekarte:** Kund\*innen können die Basisguthabekarte jederzeit kündigen. Ein Anspruch auf Auszahlung des Betrages, der sich zum Zeitpunkt der Kündigung auf der Karte befindet, besteht nicht.

## Teil B: Besondere Bestimmungen zur Kursbuchung

### III. Nichterscheinen der Kund\*innen

1. **Kein Anspruch bei Nichterscheinen:** Nimmt der/die Kund\*in aus Gründen, die nicht von der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) zu vertreten sind (insbesondere wegen Krankheit), nicht am gebuchten Kurs oder an einzelnen Kurseinheiten teil, besteht kein Anspruch auf Nachholung oder (anteilige) Erstattung der Kursgebühr.
2. **Unberührte Stornierungsregelungen:** Die Regelungen zur Stornierung gemäß Ziffer II bleiben unberührt.

## **Teil B: Besondere Bestimmungen zur Kursbuchung**

### **IV. Ausfall eines Kurses; Ausfall einzelner Kurseinheiten**

1. **Absage von Kursen:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) ist berechtigt, Kurse abzusagen, wenn: a. Das planmäßig vorgesehene Personal zur Durchführung des Kurses nicht zur Verfügung steht, b. Das Bad geschlossen ist oder nur ein eingeschränkter Betrieb möglich ist, c. Die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wurde oder während der Dauer des Kurses unterschritten wird.
2. **Benachrichtigung bei Kursausfall:** Die WBS wird die Kund\*innen bei Kursausfall unverzüglich benachrichtigen. Bereits bezahlte Kursgebühren werden bei Kursausfall zurückerstattet.
3. **Ausfall einzelner Kurseinheiten:** Können einzelne Kurseinheiten eines mehrteiligen Kurses an den vorgesehenen Tagen z. B. wegen Erkrankung des/der Kursleiterin oder aus betrieblichen Gründen (z. B. kurzfristige Schließung des Bads aus technischen Gründen, Streik usw.) nicht stattfinden, werden die ausgefallenen Kurseinheiten nachgeholt. Die WBS informiert die Kundinnen rechtzeitig über den Nachholtermin.

## **Teil B: Besondere Bestimmungen zur Kursbuchung**

### **V. Kein Widerrufsrecht**

Für Kursbuchungen besteht gemäß § 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB kein gesetzliches Widerrufsrecht. Der Vertrag betrifft die Erbringung von Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, bei denen ein spezifischer Termin oder Zeitraum für die Erbringung der Dienstleistungen vorgesehen ist.

## **Teil C: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen**

### **I. Teilnahmevoraussetzungen**

1. **Angebot im Webshop:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) bieten im Webshop die Buchung von Kindergeburtstagen an.
2. **Teilnahmeberechtigung:** Teilnahmeberechtigt ist jede Person, die die jeweiligen Teilnahmevoraussetzungen erfüllt. Es liegt in der Verantwortung der Person, die den Kindergeburtstag bucht, sicherzustellen, dass die angemeldeten Teilnehmerinnen die Teilnahmevoraussetzungen erfüllen. Eine solche Voraussetzung kann beispielsweise eine Mindestanzahl an Teilnehmerinnen sein.

Die WBS sind berechtigt, bei einer niedrigeren Anzahl von Teilnehmer\*innen den Teil der Reservierungsgebühr, der die tatsächlichen Kosten des Schwimmbadbesuchs übersteigt, einzubehalten. Der Anspruch auf Zahlung der Reservierungsgebühr bleibt in voller Höhe bestehen.

## **Teil C: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen**

### **II. Stornierung der Buchung von Kindergeburtstagen**

1. **Stornierungsmöglichkeiten:** Kund\*innen können den von ihnen gebuchten Kindergeburtstag ohne Angabe von Gründen über ihr Kundenkonto unter dem Menüpunkt „Meine Bestellungen“ stornieren, gemäß den folgenden Bestimmungen:

a. **Jederzeitige Stornierung:** Eine Stornierung ist jederzeit möglich.

b. **Gutschrift statt Auszahlung:** Eine Auszahlung des Betrages der stornierten Reservierungsgebühr ist ausgeschlossen. Stattdessen wird der Betrag in voller Höhe auf eine automatisch erstellte Basisguthabekarte oder auf die digitale Wertkarte (gemäß Abschnitt F), sofern vorhanden, gutgeschrieben („Gutschrift“). Die Gutschrift kann für die kostenpflichtige Bestellung anderer Produkte im Webshop verwendet werden. Alle gutgeschriebenen Beträge sind im Kundenkonto einsehbar.

c. **Stornogebühr:** Bei erfolgreicher Stornierung fällt eine Stornogebühr an, die sich nach dem Zeitpunkt der Stornierung richtet:

- Bis zu 14 Tage vor dem Kindergeburtstag: 40 % der Reservierungsgebühr
- 14 bis 7 Tage vor dem Kindergeburtstag: 60 % der Reservierungsgebühr
- 7 Tage bis 24 Stunden vor dem Kindergeburtstag: 80 % der Reservierungsgebühr
- Weniger als 24 Stunden vor dem Kindergeburtstag: volle Reservierungsgebühr

Die Stornogebühr ist sofort fällig und wird automatisch von der Gutschrift abgezogen.

d. **Verjährungsfrist:** Der gutgeschriebene Betrag unterliegt der regelmäßigen Verjährungsfrist von drei Jahren gemäß § 195 BGB.

e. **Nicht übertragbares Guthaben:** Das Guthaben auf der Basisguthabekarte kann nicht an Dritte übertragen werden.

f. **Kündigung der Basisguthabekarte:** Kund\*innen können die Basisguthabekarte jederzeit kündigen. Ein Anspruch auf Auszahlung des Betrages, der sich zum Zeitpunkt der Kündigung noch auf der Basisguthabekarte befindet, besteht nicht.

### **Teil C: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen**

#### **III. Nichterscheinen der Kund\*innen**

Nimmt der/die Kund\*in aus Gründen, die nicht von der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) zu vertreten sind (insbesondere wegen Krankheit), nicht am gebuchten Termin teil, besteht kein Anspruch auf Nachholung oder Erstattung der Reservierungsgebühr. Die Regelungen zur Stornierung gemäß Ziffer II bleiben unberührt.

### **Teil C: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen**

#### **IV. Ausfall des gebuchten Termins**

1. **Absage von Terminen:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) ist berechtigt, gebuchte Termine abzusagen, wenn: a. Das planmäßig vorgesehene Personal zur Durchführung des Kindergeburtstags nicht zur Verfügung steht, b. Das Bad geschlossen ist oder nur ein eingeschränkter Betrieb möglich ist.
2. **Benachrichtigung und Rückerstattung:** Die WBS wird die Kund\*innen bei einem Ausfall des Termins unverzüglich benachrichtigen. Bereits bezahlte Reservierungsgebühren werden in diesem Fall zurückerstattet.

### **Teil C: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Kindergeburtstagen**

#### **V. Kein Widerrufsrecht**

Für die Buchung von Kindergeburtstagen besteht gemäß § 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB kein gesetzliches Widerrufsrecht. Der Vertrag betrifft die Erbringung von Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, bei denen ein spezifischer Termin oder Zeitraum für die Durchführung der Dienstleistungen vorgesehen ist.

## **Teil D: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Massagen**

### **I. Teilnahmevoraussetzungen**

1. **Angebot im Webshop:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) bieten im Webshop die Buchung von Massagen an.
2. **Teilnahmeberechtigung:** Massagen können nur von Personen ab 18 Jahren gebucht werden. Sollten Jugendliche unter 18 Jahren eine Massage buchen wollen, müssen die Erziehungsberechtigten während der Massageanwendung anwesend sein. Es liegt in der Verantwortung der Person, die die Massage bucht, sicherzustellen, dass die Teilnahmevoraussetzungen erfüllt sind. Die WBS sind berechtigt, bei der Anwendung einen Nachweis über das Alter oder die Anwesenheit der Erziehungsberechtigten zu verlangen. Liegen die Teilnahmevoraussetzungen nicht vor, kann der/die Teilnehmer\*in von der Massage ausgeschlossen werden. Der Anspruch auf Zahlung der Massagegebühr bleibt in voller Höhe bestehen

## **Teil D: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Massagen**

### **II. Stornierung von gebuchten Massagen**

1. **Stornierungsmöglichkeiten:** Kund\*innen können die von ihnen gebuchten Massagen ohne Angabe von Gründen über ihr Kundenkonto unter dem Menüpunkt „Meine Bestellungen“ stornieren, gemäß den folgenden Bestimmungen:
  - a. **Jederzeitige Stornierung:** Eine Stornierung ist jederzeit möglich.
  - b. **Gutschrift statt Auszahlung:** Eine Auszahlung des Betrages der stornierten Massage ist ausgeschlossen. Stattdessen wird der Betrag in voller Höhe auf eine automatisch erstellte Basisguthabekarte oder auf die digitale Wertkarte (gemäß Abschnitt F) gutgeschrieben, sofern die Kund\*in über eine solche verfügt („Gutschrift“). Die Gutschrift kann für die kostenpflichtige Bestellung anderer Produkte im Webshop verwendet werden. Alle gutgeschriebenen Beträge sind im Kundenkonto einsehbar.
  - c. **Stornogebühr:** Bei erfolgreicher Stornierung fällt eine Stornogebühr an, die sich nach dem Zeitpunkt der Stornierung richtet:
    - Bis zu 14 Tage vor dem gebuchten Termin: 40 % der Massagegebühr
    - 14 bis 7 Tage vor dem gebuchten Termin: 60 % der Massagegebühr
    - 7 Tage bis 24 Stunden vor dem gebuchten Termin: 80 % der Massagegebühr
    - Weniger als 24 Stunden vor dem gebuchten Termin: volle MassagegebührDie Stornogebühr ist sofort fällig und wird automatisch von der Gutschrift abgezogen.
  - d. **Verjährungsfrist:** Der gutgeschriebene Betrag unterliegt der regelmäßigen Verjährungsfrist von drei Jahren gemäß § 195 BGB.
  - e. **Nicht übertragbares Guthaben:** Das Guthaben auf der Basisguthabekarte kann nicht an Dritte übertragen werden.
  - f. **Kündigung der Basisguthabekarte:** Kund\*innen können die Basisguthabekarte jederzeit kündigen. Ein Anspruch auf Auszahlung des Betrages, der sich zum Zeitpunkt der Kündigung noch auf der Basisguthabekarte befindet, besteht nicht.

### III. Nichterscheinen der Kund\*innen

Nimmt der/die Kunde\*in aus nicht von der WBS zu vertretenden Gründen (insbesondere wegen Krankheit), nicht am gebuchten Termin teil, besteht kein Anspruch auf Nachholung oder Erstattung der Massagegebühr. Die Regelungen zur Stornierung gemäß Ziffer II bleiben unberührt.

#### Teil D: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Massagen

##### IV. Ausfall des gebuchten Termins

1. **Absage von Terminen:** Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) ist berechtigt, gebuchte Termine abzusagen, wenn: a. Das planmäßig vorgesehene Personal zur Durchführung der Massage nicht zur Verfügung steht, b. Das Bad geschlossen ist oder nur ein eingeschränkter Betrieb möglich ist.
2. **Benachrichtigung und Rückerstattung:** Die WBS wird die Kund\*innen bei einem Ausfall des Termins unverzüglich benachrichtigen. Bereits bezahlte Massagegebühren werden in diesem Fall zurückerstattet.

#### Teil D: Besondere Bestimmungen zur Buchung von Massagen

##### V. Kein Widerrufsrecht

Für die Buchung von Massagen besteht gemäß § 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB kein gesetzliches Widerrufsrecht. Der Vertrag betrifft die Erbringung von Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, bei denen ein spezifischer Termin oder Zeitraum für die Durchführung der Dienstleistungen vorgesehen ist.

#### Teil E: Besondere Bestimmungen zum Kauf von Gutscheinen

##### I. Kauf eines Gutscheins

Die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH (WBS) bieten den Kund\*innen im Webshop die Möglichkeit, Gutscheine zu kaufen. Der Geldbetrag für einen Gutschein muss mindestens 25,00 € und kann maximal 400,00 € betragen. Innerhalb dieses Betragsrahmens können verschiedene Gutscheinoptionen ausgewählt werden.

#### Teil E: Besondere Bestimmungen zum Kauf von Gutscheinen

##### II. Einlösung des Gutscheins

1. **Einlösungsmöglichkeiten:** Die Gutscheine können im Bad Tropicana Stadthagen der WBS vor Ort sowie im Webshop für alle Angebote der WBS eingelöst werden. Sie können jedoch nicht für Leistungen Dritter verwendet werden. Es gelten die am Tag der Einlösung jeweils gültigen Preise der WBS.
2. **Gültigkeitsdauer:** Die Gutscheine können bis zum Ende von drei vollen Kalenderjahren nach dem Ausstellungsdatum eingelöst werden. Dies ist das sogenannte Ablaufdatum des Gutscheins.
3. **Barauszahlung:** Eine Barauszahlung des Gutscheinbetrages ist ausgeschlossen.
4. **Keine nachträgliche Anrechnung:** Eine nachträgliche Anrechnung eines Gutscheins auf bereits in Anspruch genommene Leistungen der WBS ist nicht möglich.
5. **Übertragbarkeit:** Der Gutschein ist übertragbar. Ein Weiterverkauf von Gutscheinen an Dritte ist jedoch nicht gestattet.



## Widerrufsbelehrung

1. **Widerrufsrecht:** Kundinnen haben das Recht, den Vertrag innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag, an dem der/die Kundin oder ein von ihm benannter Dritter, der nicht Beförderer ist, den Gutschein in Besitz genommen hat.
2. **Widerrufserklärung:** Um das Widerrufsrecht auszuüben, bedarf es einer eindeutigen Erklärung des/der Kundin gegenüber der WBS über seinen Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen. Die Erklärung kann z.B. in Form eines mit der Post versandten Briefs an **Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH, Jahnstraße 2, 31655 Stadthagen** oder einer E-Mail an **info@tropicana-stadthagen.de** erfolgen. Der/die Kundin kann dafür das untenstehende Muster-Widerrufsformular verwenden, welches jedoch nicht vorgeschrieben ist.
3. **Widerrufsfrist:** Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt es, wenn die Widerrufserklärung vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet wird.
4. **Folgen des Widerrufs:** Im Falle eines wirksamen Widerrufs haben die WBS alle Zahlungen, die sie von den Kundinnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrags bei den WBS eingegangen ist. In keinem Fall werden dem/der Kundin wegen der Rückzahlung Entgelte berechnet.
5. **Wertverlust des Gutscheins:** Der/die Kundin muss für einen etwaigen Wertverlust des Gutscheins aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Gutscheins nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist, insbesondere wenn der/die Kundin den Gutschein vor Ablauf der gesetzlichen Widerrufsfrist einlöst.

## Teil E: Besondere Bestimmungen zum Kauf von Gutscheinen

### IV. Verlust, Diebstahl, Missbrauch

Für den Verlust, Diebstahl und Missbrauch des Gutscheins übernimmt die WBS keine Haftung.

## Teil F: Besondere Bestimmungen zur digitalen Wertkarte

### I. Bestellung einer digitalen Wertkarte

1. **Erwerb und Startguthaben**

Die WBS bietet den Kundinnen die Möglichkeit, eine digitale Wertkarte im Webshop zu erwerben. Um eine digitale Wertkarte zu erhalten, müssen die Kundinnen ein Startguthaben einzahlen. Der Mindestbetrag für eine digitale Wertkarte beträgt 50,00 €. Die Kund\*innen können die digitale Wertkarte mit Guthabenbeträgen von 50,00 €, 100,00 €, 200,00 € oder 400,00 € aufladen.
2. **Verwendung und Aufladung**

Die digitale Wertkarte gewährt Rabatte auf Eintritte und gegebenenfalls auf Gastronomieleistungen im Tropicana Stadthagen, abhängig vom Kartentyp. Details hierzu finden die Kund\*innen unter [Tropicana Eintrittspreise und Wertkarten](#) oder in der Tarif- und Preisübersicht im Eingangsbereich des Tropicana Stadthagen.

Sobald das Guthaben aufgebraucht ist oder nicht mehr für eine vollständige Zahlung des Eintrittspreises ausreicht, kann die Wertkarte nur um den ursprünglichen Betrag des jeweiligen Kartentyps aufgeladen werden. Eine Teilaufladung ist nicht möglich.

## **Teil F: Besondere Bestimmungen zur digitalen Wertkarte**

### **I. Bestellung einer digitalen Wertkarte**

#### **3. Erwerb und Startguthaben**

Die WBS bietet den Kundinnen *die Möglichkeit, eine digitale Wertkarte im Webshop zu erwerben. Um eine digitale Wertkarte zu erhalten, müssen die Kundinnen ein Startguthaben einzahlen.* Der Mindestbetrag für eine digitale Wertkarte beträgt 50,00 €. Die Kund\*innen können die digitale Wertkarte mit Guthabenbeträgen von 50,00 €, 100,00 €, 200,00 € oder 400,00 € aufladen.

#### **4. Verwendung und Aufladung**

Die digitale Wertkarte gewährt Rabatte auf Eintritte und gegebenenfalls auf Gastronomieleistungen im Tropicana Stadthagen, abhängig vom Kartentyp. Details hierzu finden die Kund\*innen unter [Tropicana Eintrittspreise und Wertkarten](#) oder in der Tarif- und Preisübersicht im Eingangsbereich des Tropicana Stadthagen.

Sobald das Guthaben aufgebraucht ist oder nicht mehr für eine vollständige Zahlung des Eintrittspreises ausreicht, kann die Wertkarte nur um den ursprünglichen Betrag des jeweiligen Kartentyps aufgeladen werden. Eine Teilaufladung ist nicht möglich.

#### **5. Umwandlung einer Basisguthabekarte**

Alternativ, kann eine vorhandene Basisguthabekarte bei Zahlung eines Startguthabens in eine digitale Wertkarte umgewandelt werden. Das Guthaben der Basisguthabekarte bleibt bei der Umwandlung erhalten.

## **Teil F: Besondere Bestimmungen zur digitalen Wertkarte**

### **II. Nutzung der digitalen Wertkarte und Optionen für Dickplastikkarten oder VIP-Armbänder**

#### **1. QR-Code Nutzung**

Nach Erhalt der Buchungsbestätigung bekommen Sie einen QR-Code, den Sie im Tropicana Stadthagen für Rabatte und Zahlungen nutzen können. Der Code kann ausgedruckt, auf Ihrem Handy gespeichert oder in einer Wallet-App verwendet werden. Er wird auch in Ihrem Kundenkonto gespeichert.

#### **2. Verwendung im Webshop**

Mit dem Guthaben der digitalen Wertkarte können Sie im Webshop bezahlen, aber es gibt keinen Rabatt auf Webshop-Produkte wie Kurse, Massagen, Kindergeburtstage und Gutscheine.

#### **3. Guthabenübersicht**

Ihr aktuelles Guthaben können Sie jederzeit in Ihrem Kundenkonto einsehen.

#### **4. Zusätzliche Karten und Armbänder**

Gegen Zahlung von 6,00 € kann eine Dickplastikkarte und gegen 10,00 € ein VIP-Armband als Medium für die digitale Wertkarte an der Tropicana-Kasse ausgestellt werden. Das VIP-Armband ermöglicht die Nutzung des VIP-Eingangs- und Ausgangsdrehkreuzes und das Abschließen von Umkleideschränken. Eine Rückerstattung des Kaufbetrags bei Rückgabe der Karte oder des Armbandes erfolgt nicht.

#### **5. Bezahlung für mehrere Personen**

Mit der digitalen Wertkarte können Sie Eintritte für mehrere Personen gleichzeitig bezahlen.

#### **6. Weitergabe der Wertkarte**

Die digitale Wertkarte kann an Dritte weitergegeben werden, die den Rabatt nutzen können.

7. **Nicht übertragbares Guthaben**

Das Guthaben der digitalen Wertkarte ist nicht übertragbar.

8. **Keine Barauszahlung**

Das Guthaben kann während der Laufzeit nicht in bar ausgezahlt oder erstattet werden. Eine Rückzahlung ist nur bei Kündigung der Wertkarte möglich. Weitere Informationen finden Sie in Ziffer IV.

### **III. Widerrufsrecht**

Sofern der/die Kund\*in Verbraucher i.S.d. § 13 BGB ist, besteht das folgende Widerrufsrecht:

#### **Widerrufsbelehrung**

Kund\*innen können den Vertrag innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen widerrufen. Die Frist beträgt 14 Tage ab dem Tag, an dem die digitale Wertkarte in Besitz genommen wurde. Um den Widerruf auszuüben, muss eine eindeutige Erklärung an die WBS gesendet werden, entweder per Post an Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH, Jahnstraße 2, 31655 Stadthagen oder per E-Mail an [info@tropicana-stadthagen.de](mailto:info@tropicana-stadthagen.de). Das Muster-Widerrufsformular kann verwendet werden, ist aber nicht zwingend erforderlich. Die Frist ist gewahrt, wenn die Erklärung vor Ablauf der Frist abgesendet wird. Bei wirksamem Widerruf werden alle Zahlungen innerhalb von 14 Tagen zurückerstattet. Bei bereits erfolgter Nutzung der Wertkarte wird nur das Restguthaben erstattet.

## **Teil F: Besondere Bestimmungen zur digitalen Wertkarte**

### **IV. Kündigung**

1. **Kündigungsrecht**

Beide Parteien können den Nutzungsvertrag zur digitalen Wertkarte jederzeit und mit sofortiger Wirkung kündigen. Die Kündigung muss in Textform an die Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH gesendet werden, entweder per E-Mail an [info@tropicana-stadthagen.de](mailto:info@tropicana-stadthagen.de).

2. **Rückzahlung des Guthabens**

Nach der Kündigung wird das verbleibende Guthaben innerhalb von 14 Tagen auf das Zahlungsmittel zurückgezahlt, das für die letzte Einzahlung verwendet wurde.

3. **Bearbeitungsgebühr**

Bei der Rückzahlung wird eine Bearbeitungsgebühr von 10,00 € vom Guthaben abgezogen.

### **IV. Verlust, Diebstahl, Missbrauch**

Die WBS übernimmt keine Haftung für Verlust, Diebstahl oder Missbrauch der digitalen Wertkarte. Der im Kundenkonto registrierte Besitzer der digitalen Wertkarte kann diese bei Verlust oder Diebstahl sperren lassen, indem er seinen Personalausweis vorlegt. Nach der Sperrung wird ein neuer QR-Code für das auf dem Kundenkonto verbleibende Guthaben generiert. Der Schutz vor Missbrauch durch Dritte beginnt erst ab dem Zeitpunkt der Sperrung.

## **TEIL G: Haus-, Bade- und Saunaordnung**

Für den Aufenthalt im Tropicana Stadthagen, einem Freizeitbad der Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH, sowie für die Nutzung der dortigen Einrichtungen gilt die Haus-, Bade- und Saunaordnung. Diese kann unter <https://www.tropicana-stadthagen.de/> eingesehen werden. Mit der Bestätigung Ihrer Bestellung erkennen Sie bereits die Haus-, Bade- und Saunaordnung an, wenn die gebuchten Produkte zu einem Aufenthalt in der Betriebsstätte führen. Die Haus-, Bade- und Saunaordnung ist zudem im Eingangsbereich des Tropicana ausgehängt.

Stadthagen, im Juli 2024

Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH, Jahnstraße 2, 31655 Stadthagen, Tel: 05721-9738-10,  
info@tropicana-stadthagen.de

### Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann können Sie dieses Formular verwenden und ausgefüllt an uns zurücksenden.

An

Wirtschaftsbetriebe Stadthagen GmbH  
Jahnstraße 2  
31655 Stadthagen

– Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf  
der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

---

– Bestellt am (\*)/erhalten am (\*)

---

– Name des/der Verbraucher(s)

---

– Anschrift des/der Verbraucher(s)

---

– Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

---

– Datum

---

\* Unzutreffendes bitte streichen.